

**PROTOKÓŁ ODBIORU
Z WYKONANIA SPECJALISTYCZNEJ USŁUGI DORADCZEJ
W PROJEKCIE GRANTOWYM PN. „BONY SUKCESU”**

Dane identyfikacyjne Grantobiorcy			
Nazwa Grantobiorcy			
Numer umowy o powierzenie Grantu			

Dane identyfikacyjne Wykonawcy specjalistycznej usługi doradczej			
Nazwa Wykonawcy			
NIP			
REGON			
Nr KRS (jeśli dotyczy)			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica			
Numer budynku		Numer lokalu	
Dane osoby (osób) odpowiedzialnej(-ych) ze strony Wykonawcy za realizację usługi			
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr tel.	Adres e-mail

Dane dot. zrealizowanej specjalistycznej usługi doradczej		
Nazwa usługi		
Okres realizacji usługi	Data rzeczywistego rozpoczęcia realizacji usługi	Data rzeczywistego zakończenia realizacji usługi
	<i>dd-mm-rrrr</i>	<i>dd-mm-rrrr</i>
Opis zrealizowanych działań i osiągniętych wyników wraz z odniesieniem do planowanego zakresu merytorycznego usługi wskazanego we wniosku o powierzenie Grantu (maks. 3000 znaków)		

Potwierdzenie przez Wykonawcę realizacji usługi i jej zgodności z przedstawionym opisem

Data	
Podpis(-y) i imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy	

Potwierdzenie przez Grantobiorcę realizacji usługi i jej zgodności z przedstawionym opisem i oświadczenia Grantobiorcy

1	Grantobiorca potwierdza, iż usługa została wykonana zgodnie z powyższym opisem, w sposób prawidłowy, zgodnie z zawartą umową oraz umową o powierzenie grantu i nie wymaga poprawienia i uzupełnienia, zatem stanowi podstawę do dokonania rozliczeń finansowych pomiędzy Grantobiorcą i Wykonawcą.	<input type="checkbox"/>
2	Grantobiorca oświadcza, że wydatki na usługę poniesione zostały w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów	<input type="checkbox"/>
3	Grantobiorca oświadcza, że wydatki na zrealizowaną(-e) usługę(-i) nie zostały sfinansowane innymi środkami publicznymi (krajowymi lub zagranicznymi). W sytuacji uzyskania w przyszłości dofinansowania Projektu ze środków publicznych na ww. wydatki, Grantobiorca poinformuje Grantodawcę w terminie do 30 dni od momentu przyznania środków.	<input type="checkbox"/>
4	Grantobiorca nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku od towarów i usług (VAT) <i>(jeżeli dotyczy)</i> .	<input type="checkbox"/>
Data		
Podpis(-y) i imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Grantobiorcy		

Załączniki

1	Ankieta ewaluacyjna.
2	Dokumenty księgowe potwierdzające wykonanie usługi objętej Grantem (faktura, rachunek).
3	Dowód zapłaty przez Grantobiorcę za wykonanie usługi objętej Grantem.