**KARTA ZGŁOSZENIA NA STUDIA PODYPLOMOWE**

**CSR MANAGEMENT**

**prowadzone na** **Politechnice Krakowskiej** **im. Tadeusza Kościuszki**

**przez Międzynarodowe Centrum Kształcenia PK**

1. *[wypełnia kandydat/ka]*
2. Nazwisko i imię/imiona .…………………………………………………….......
3. Nr PESEL .…………………………………………………….......
4. Data i miejsce urodzenia/kraj pochodzenia .…………………………………………………….......

.…………………………………………………….....

1. Obywatelstwo .…………………………………………………….......
2. Adres

a) do korespondencji …………………………………………………….......

.……………………………………………………........

telefon …………….……. e-mail …………....…..................

1. Wykształcenie wyższe .…………………………………………………….......
   1. nazwa ukończonej uczelni .…………………………………………………….......
   2. poziom ukończonych studiów .…………………………………………………….......
   3. wydział .…………………………………………………….......
   4. kierunek ………..…………………………………………………….......
   5. specjalność .…………………………………………………….......
   6. rok ukończenia studiów .…………………….………………………………………......
   7. uzyskany tytuł/stopień naukowy lub tytuł zawodowy .……………………………
2. Prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia potwierdzam własnoręcznym podpisem.

…………………..…… ………………………………………

(miejscowość i data) (podpis kandydata)

**B.** *[wypełnia zakład pracy w przypadku kierowania pracownika na studia podyplomowe]*

1. Pełna nazwa i adres zakładu pracy .……………………………………………………....... .…………………………………………………….......

telefon …………….……. e-mail …………....…............................

1. Numer NIP zakładu pracy .…………………………………………………….......

Niniejszym kieruję …………………………………………….………… *[imię/imiona i nazwisko]*

na studia podyplomowe **CSR MANAGEMENT** w roku akademickim: 2020/2021.

Równocześnie zobowiązuję się wpłacić na rachunek bankowy Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,

nazwa banku……………………………………………………………………………………………………..

numer konta………………………………………………………………………………………………………

należności w wysokości 5990,- PLN *[słownie: pięć tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt PLN]*

……………………………… ……………………………………

pieczęć zakładu pracy podpis i pieczątka

dysponenta środków finansowych zakładu pracy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ADNOTACJE PRACOWNIKA PROWADZĄCEGO ADMINISTRACJĘ STUDIÓW PODYPLOMOWYCH PRZYJMUJĄCEGO ZGŁOSZENIE:**

Data wpływu zgłoszenia ……………………….

Podpis ……………………….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Politechnikę Krakowską im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków, moich danych osobowych w zawartych   
w podaniu o przyjęcie na Studia Podyplomowe CSR Management, w celu i zakresie niezbędnym   
do realizacji procesu rekrutacji oraz procesu studiów.

…………………………………..

Data i podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1) administratorem danych osobowych jest Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Krakowie przy ul. Warszawskiej 24, 31-155 Kraków;

2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki możliwy jest pod adresem e-mail: iodo@pk.edu.pl i tel. 12 628 22 37;

3) dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i udokumentowania procesu rekrutacji na studia podyplomowe oraz udokumentowania przebiegu tych studiów;

4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz na podstawie:

* ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.),
* uchwały Senatu PK z dnia 26 czerwca 2019 r. nr 59/d/06/2019 w sprawie Regulaminu studiów podyplomowych na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki,
* zarządzenia nr 38 Rektora PK z dnia 3 lipca 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych do dokumentowania studiów podyplomowych na PK,
* zarządzenia nr 82 Rektora PK z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na Politechnice Krakowskiej przepisów kancelaryjnych i archiwalnych,
* inne (jeżeli dotyczy): ……………………………………………………………………………………..

5) dane osobowe będą przechowywane:

a) w przypadku osób nieprzyjętych na studia podyplomowe przez okres 10 lat od zakończenia rekrutacji, liczony w pełnych latach kalendarzowych, począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia rekrutacji,

b) w przypadku osób przyjętych na studia podyplomowe przez okres 50 lat od zakończenia kształcenia na studiach podyplomowych, liczony w pełnych latach kalendarzowych, począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia kształcenia;

6) osoba, której dane dotyczą, posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;

7) podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie wymienionych w pkt 4 aktów prawnych, a osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania na etapie rekrutacji; niepodanie danych osobowych uniemożliwia wzięcie udziału w rekrutacji;

8) przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

…………………………………..

Data i podpis