

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU SPOŁECZNYM NA ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzi:

Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie (31-542) przy ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków, [www.marr.pl](http://www.marr.pl), e-mail: [biuro@marr.pl](mailto:biuro@marr.pl) zwana w dalszej części „Zamawiającym”, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Świadczenie usługi cateringowej w trakcie szkoleń organizowanych przez Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w ramach projektów „Dobry Czas na Biznes. Krakowski Obszar Metropolitalny 2” oraz „Czas na Biznes II.”**.

### II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Zamówienie publiczne prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017, poz. 1579), zwaną dalej „ustawą”, w trybie art. 138o. Usługi cateringowe stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L z 2014 r., Nr 94, s. 65) i z tego powodu tryb przewidziany w art. 138 ustawy Pzp ma zastosowanie.
2. Wartość zamówienia na usługi cateringowe jest mniejsza niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 ustawy, tj. poniżej wartości wyrażonej w złotych kwoty 750 000,00 euro.

### III. Zastosowanie RODO do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie (31-542) przy ul. Kordylewskiego 11, [www.marr.pl](http://www.marr.pl), e-mail: [admin@marr.pl](mailto:admin@marr.pl)
- inspektorem ochrony danych osobowych w Małopolskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. jest Pan Rafał Dąbrowski, *kontakt: [iod@marr.pl](mailto:iod@marr.pl), 12 617-99-35;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” i lit. „f” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Świadczenie usługi cateringowej w trakcie szkoleń organizowanych przez Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A.” (ZP/17/18/DWP)** prowadzonym w trybie postępowania na usługi społeczne;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp (podanie danych dobrowolne, ale konieczne do udziału w postępowaniu);
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej w trakcie szkoleń organizowanych przez Małopolską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w ramach projektów „Dobry Czas na Biznes. Krakowski Obszar Metropolitalny 2” oraz „Czas na Biznes II”.
2. Usługa realizowana będzie w ramach „Dobry Czas na Biznes. Krakowski Obszar Metropolitalny 2” oraz „Czas na Biznes II”, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 8.3 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej, Poddziałania 8.3.1 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej w formie dotacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014 – 2020.
3. Usługa cateringowa w trakcie szkoleń:
  - 1) Okres realizacji usługi:
    - 1.1 Świadczenie usługi cateringowej realizowane będzie w terminie od lipca 2018 r. do grudnia 2019 r., obejmującej:
      - a. DCB KOM 2 – 1 050 osób (150 osób x 7 naborów). Maksymalna liczba osobodni:– 14 700. Maksymalna liczba osób na rzecz których będzie świadczona usługa cateringowa w ciągu jednego dnia – 300.
      - b. CnB II – 180 osób (15 osób x 12 naborów). Maksymalna liczba osobodni:– 1 230. Maksymalna liczba osób na rzecz których będzie świadczona usługa cateringowa w ciągu jednego dnia – 15.
    - 1.2 Zlecanie świadczenia usługi cateringowej będzie odbywało się sukcesywnie w miarę potrzeb, zgodnie z harmonogramem szczegółowym, w którym Zamawiający określi termin, miejsce realizacji usługi cateringowej. Harmonogram przesłany zostanie wykonawcy (e-mailem) na 7 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia świadczenia usługi cateringowej.
  - 2) Miejsce realizacji usługi:
    - 2.1 Miejsca realizacji usługi cateringowej:  
Kraków i okolice – DCB KOM 2  
Wadowice i okolice (ew. powiat oświęcimski lub chrzanowski) – CnB II.
  - 3) Zakres ilościowy realizacji usługi:
    - 1.1 Liczba dni w trakcie których będzie świadczona usługa cateringowa – 14 dni – DCB KOM 2 (w ramach jednego naboru)

1.2 Liczba dni w trakcie których będzie świadczona usługa cateringowa – 7 dni – CnB II (w ramach jednego naboru)  
Jednostkowa liczba osób (liczebność jednej grupy), na rzecz których będzie świadczona usługa cateringowa - min. 7 osób, max. 15 osób.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków  
55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

## **2. Dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**

**2.1 Zamawiający wymaga** zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

\* czynności związane z przygotowaniem posiłków, w szczególności przygotowywanie lunchu.

2.1.1 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.1.2 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń potwierdzających spełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1 czynności.

2.1.3 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez wykonawcę lub podwykonawcę przepisów prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**2.2 Zamawiający wymaga**, aby czynności związane z realizacją zamówienia, wykonywane były między innymi przez co najmniej 2 osoby z przynajmniej jednej z poniższych grup:

a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

b) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego osób;

- c) niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- d) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1828) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Osoby o których mowa powyżej powinny być zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej na okres realizacji przedmiotowego zamówienia.

2.2.1 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń potwierdzających spełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia tych osób będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt. 2.1 czynności.

2.2.2 Na potwierdzenie wymogu opisanego w pkt. 2.2 specyfikacji Wykonawca składa stosowne oświadczenie w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 3 do siwz.

#### **V. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019 roku.

#### **VII. Okres związania ofertą:**

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Wykonawca składa ofertę sporządzoną zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do ogłoszenia zatytułowany „Formularz oferty”.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

#### **XIV. Składanie ofert – ważne informacje:**

##### **1. Termin i miejsce składania ofert**

- 1.1. **Skan oferty** podpisanej przez osobę upoważnioną należy przesłać na adres e-mail: [arkadiusz.zych@marr.pl](mailto:arkadiusz.zych@marr.pl) do dnia **09.07.2018 r., do godz. 12:00**, wpisując w tytule wiadomości: **Oferta na catering dla DCB.**
- 1.2. Zamawiający zastrzega, że ryzyko nieterminowego przysłania oferty lub pomyłkowego odczytania wiadomości wskutek nienależytego oznaczenia we-maila ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli zmiany w opisie przedmiotu zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu na przedmiotowe usługi społeczne będą



wymagały dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na swojej stronie internetowej ([www.marr.pl](http://www.marr.pl)) lub przekaze bezpośrednio tym Wykonawcom, którzy ujawnili się w postępowaniu. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

## **2. Odczytanie ofert:**

- 2.1. Odczytanie przysłanych ofert nastąpi po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert.
- 2.2. Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, Zamawiający odczyta i oceni przesłane oferty w oparciu o kryteria oceny ofert.

## **XV. Sposób obliczenia ceny:**

1. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN - polskich złotych do dwóch miejsc po przecinku.
2. Podana w ofercie cena musi obejmować całość wynagrodzenia, które Zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty, uwzględniającego w szczególności spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu społecznym z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Kalkulacja musi uwzględniać w pierwszej kolejności koszty wynikające z realizacji czynności ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a także wszystkie należności publiczno-prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca musi uwzględnić zapisy ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015, poz. 2008 z późn. zm.).
4. Wykonawca nie ma prawa żądać od Zamawiającego jakichkolwiek innych świadczeń dodatkowych, pieniężnych lub niepieniężnych. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji całości zadania. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie realizacji zadania nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
5. Ceną oferty służącą do porównania złożonych ofert jest całkowita cena brutto przedmiotu zamówienia wpisana do „Formularza oferty”.

## **XVI. Informacje dotyczące walut obcych:**

Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ofertowej w „Formularzu oferty” w polskich złotych (PLN).

## **XVII. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:**

**Cena (C) – 100 %**

Kryterium „cena” wykonania przedmiotu zamówienia będzie oceniane według następującego wzoru:

$$C = [(C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100]$$

gdzie: C – ilość punktów oferty

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert,

C<sub>bad</sub> – cena brutto oferty badanej.

Zgodnie z art. 2 pkt. 1 ustawy Pzp: cena- należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) a to określono w sposób następujący:

1) cena- wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę;  
2) W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się stawkę taryfową.

2. Zamawiający w pierwszej kolejności będzie weryfikował ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w ramach kryterium oceny ofert. Zamawiający może wezwać do złożenia wyjaśnień co do treści oferty wykonawcę, którego oferta jest weryfikowana.

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zamieści informacje, o udzieleniu zamówienia na stronie internetowej (**www.marr.pl**).
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony faks/pocztą elektroniczną o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.
3. W przypadku powierzenia części zadania podwykonawcom, Wykonawca przedstawi przed podpisaniem umowy wykaz czynności, które będą wykonywane przez podwykonawców wraz z podaniem ich nazwy, adresu, imienia i nazwiska oraz osób upoważnionych do reprezentacji wraz z dokumentem z którego wynika sposób reprezentacji. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.

**XIX. Dodatkowe informacje:**

1. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XX. Zmiana oferty, wycofanie oferty:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA.

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

*Wykaz załączników:*

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Istotne postanowienia umowy
3. Formularz oferty