



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykaz dokumentów dla pracowników naukowych i mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstw

Wykaz dokumentów - Załączników do Umowy Stażowej, które dostarczają pracownicy naukowcy i mikro, małe, średnie i duże przedsiębiorstwa na Komisję Rekrutacyjną, przed podpisaniem Umowy stażowej, w trakcie realizacji stażu oraz po zakończeniu stażu.

Pracownik naukowy
Wykaz dokumentów rekrutacyjnych na Komisję Rekrutacyjną
<ul style="list-style-type: none"> • skan Indywidualnego Planu Stażu (IPS) uzgodnionego pomiędzy stronami (Załącznik nr 1 do Umowy stażowej) • skan dowodu osobistego PN-Stażysty (II część Załącznika nr 13 do Umowy stażowej) • skan Zaświadczenia o zatrudnieniu PN-Stażysty w ośrodku naukowo-badawczo-rozwojowym (ONBR) (I część Załącznika nr 7 do Umowy stażowej) • skan dyplomu PN-Stażysty poświadczającego otrzymany tytuł naukowy wraz z tematyką pracy doktorskiej/ habilitacyjnej (jeśli dotyczy) (III część Załącznika 7 do Umowy stażowej) • skan Oświadczenia potwierdzającego prowadzenie badań w ONBR w dyscyplinach naukowych określonych jako kluczowe w Regionalnej Strategii Innowacji (RSI) woj. małopolskiego (II części Załącznika nr 7 do Umowy stażowej) • skan Oświadczenia o bezstronności PN-Stażysty i P-Przyjmującego na staż (Załącznik nr 15 do Umowy stażowej)
Dokumenty rekrutacyjne prosimy przysyłać na adres wipkadry@marr.pl
Przez podpisanie lub w momencie podpisywania Umowy stażowej
<ul style="list-style-type: none"> • Oryginał Załącznika nr 1 - Indywidualny Plan Stażu (IPS) • Załącznik nr 2S - Deklaracja uczestnictwa oraz oświadczenie uczestnika projektu (PN-Stażysty) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych • Oryginał Załącznika nr 7 – Formularz potwierdzający zatrudnienie i prowadzenie badań PN-Stażysty • Załącznik nr 8 - Deklaracja PN-Stażysty o zachowaniu poufności informacji • Załącznik nr 10S - Oświadczenie PN-Stażysty o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (PEFS) • Załącznik nr 11 - Oświadczenie PN-Stażysty o nie pozostaniu w stosunku pracy z P-Przyjmującym na staż • Załącznik nr 12 – Formularz zabezpieczenia wykonania zapisów Umowy stażowej przez PN-Stażystę • Załącznik nr 13 – Formularz PN-Stażysty do celów podatkowych • Oryginał Załącznika nr 15 - Oświadczenie o bezstronności PN-Stażysty i P-Przyjmującego na staż
W trakcie realizacji stażu
<ul style="list-style-type: none"> • Załącznik nr 3 - Sprawozdanie miesięczne z realizacji stażu • Załącznik nr 4 - Rachunek PN-Stażysty • Załącznik nr 9 - Raport końcowy ze stażu
po zakończeniu realizacji stażu
Lider projektu wystawia dla pracownika naukowego „Zaświadczenie z realizacji stażu”



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Mikro, małe, średnie i duże przedsiębiorstwa
Wykaz dokumentów rekrutacyjnych na Komisję Rekrutacyjną
<ul style="list-style-type: none"> • skan Indywidualnego Planu Stażu (IPS) uzgodnionego pomiędzy stronami (Załącznik nr 1 do Umowy stażowej) • skan odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu poświadczającego prowadzenie działalności gospodarczej np. wpis do ewidencji działalności gospodarczej (EDG) lub umowa spółki cywilnej P-Przyjmującego na staż (III część Załącznika nr 5 do Umowy stażowej) • skan dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności P-Przyjmującego na staż na terytorium Małopolski np. umowa najmu biura (jeśli siedziba główna przedsiębiorstwa znajduje się poza woj. małopolskim) (VI część Załącznika nr 5 do Umowy stażowej) • skan Oświadczenia P-Przyjmującego na staż o możliwości skorzystania z pomocy de minimis (I część Załącznika nr 6 do Umowy stażowej) • skan Oświadczenia P-Przyjmującego na staż o zarządzaniu lub prowadzeniu przedsiębiorstwa/ departamentu/ działu przez kobietę (jeśli dotyczy) (V część Załącznika nr 5 do Umowy stażowej) • skan Oświadczenia o bezstronności PN-Stażysty i P-Przyjmującego na staż (Załącznik nr 15 do Umowy stażowej)
Dokumenty rekrutacyjne prosimy przysyłać na adres wipkadry@marr.pl
Przez podpisaniem lub w momencie podpisywania Umowy stażowej
<ul style="list-style-type: none"> • Oryginał Załącznika nr 1 - Indywidualny Plan Stażu (IPS) • Załącznik nr 2P - Deklaracja uczestnictwa oraz oświadczenie uczestnika projektu (P-Przyjmującego na staż) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych • Załącznik nr 5 – Formularz P-Przyjmującego na staż o statusie P • Załącznik nr 6 - Formularz informacji P-Przyjmującego na staż przy ubieganiu się o pomoc publiczną de minimis • Załącznik nr 10P - Oświadczenie P-Przyjmującego na staż o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (PEFS) • Oryginał Załącznika nr 15 - Oświadczenie o bezstronności PN-Stażysty i P-Przyjmującego na staż
W momencie podpisywania Umowy stażowej
Lider projektu wystawia dla firmy „Zaświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis”
W trakcie realizacji stażu
<ul style="list-style-type: none"> • Załącznik nr 3 - Sprawozdanie miesięczne z realizacji stażu • Załącznik nr 9 - Raport końcowy ze stażu