

Pytanie: Jak napisać dobry wniosek?

Odpowiedź: Przed przystąpieniem do pracy nad przygotowaniem wniosku należy zapoznać się z regulaminem danego konkursu (czasami używana jest nazwa „wytyczne”) oraz z innymi dokumentami określającymi warunki, na jakich o dotację można się ubiegać. Jeśli po ich analizie wynika, że planowana inwestycja realizuje cele zbieżne z celami danego programu, że beneficjent (wnioskodawca) kwalifikuje się do otrzymania wsparcia, można przystąpić do kolejnego etapu: analizy stanu bieżącej sytuacji firmy i diagnozy potrzeb (analiza SWOT, matryca logiczna, analiza problemów i celów).

Inwestycja ujęta we wniosku o dotację ma być odpowiedzią na taką diagnozę i ma prowadzić do osiągnięcia celu nadrzędnego, jaki został zdefiniowany na etapie analizy.

Kolejny krok to wypełnienie dokumentacji. Bardzo istotną kwestią jest zapoznanie się z formularzami (wniosek, biznes-plan) oraz z instrukcją ich wypełniania. Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy też prześledzić kryteria oceny formalnej, technicznej i merytorycznej projektów. Weryfikację tych kryteriów należy również dokonać po przygotowaniu wniosku – oznacza to spojrzenie na wniosek od strony oceniającego. Opisany we wniosku projekt musi być spójny, a wszystkie działania uzasadnione z punktu widzenia realizacji celu projektu.

Należy pamiętać, aby projekt był zgodny z celami danego programu, wydatki zawierały się w katalogu kosztów kwalifikowanych i były uzasadnione.

Na zakończenie należy skompletować załączniki, jakie są wymagane do danego programu. Warto zwrócić uwagę na stronę formalną (ilość egzemplarzy wniosku, sposób potwierdzenia zgodności z oryginałem kopii wniosku, wersję elektroniczną i inne).

Istotne na końcowym etapie jest też sprawdzenie, gdzie należy wniosek złożyć, w jakiej formie (kurierem, osobiście, itp.) oraz w jakim terminie.

Na każdym etapie przygotowania projektu można korzystać z pomocy ekspertów wskazanych przez instytucję organizującą nabór wniosków (konsultanci) lub z oferty Punktów Konsultacyjnych oferujących bezpłatną pomoc informacyjną m.in. w zakresie zasad i warunków korzystania z programów pomocy publicznej i innych zewnętrznych źródeł finansowania działalności gospodarczej.

Zasadnym wydaje się co najmniej dwukrotne udanie się na konsultacje:

- w pierwszej kolejności celem skonsultowania pomysłu na biznes lub kierunku rozwijania prowadzonej już działalności, co może pomóc w znalezieniu odpowiedniego Programu/Działania do finansowania inwestycji oraz uzyskania informacji, czy w ogóle jest dostępne źródło finansowania naszego pomysłu,
- a w dalszej kolejności w czasie przygotowywania wniosku o dofinansowanie celem weryfikacji poprawności jego wypełniania, oczywiście po uprzednim dokładnym przestudiowaniu dokumentacji aplikacyjnej, a przede wszystkim instrukcji wypełniania wniosku, czy przypadkiem tam nie kryją się odpowiedzi na pytania, które chcemy zadać.

Lista Punktów Konsultacyjnych dostępna jest pod adresem:

<http://www.parp.gov.pl/index/index/268>